



## บริษัท โพร เซอร์วิส จำกัด

ข้าพเจ้า ได้รับการฝึกอบรมหลักสูตร

1. นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานและจรรยาบรรณพนักงาน
2. ความรู้การขับขี้อย่างปลอดภัยในการทำงาน
3. ขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติงานที่ปลอดภัยสำหรับพนักงานรับส่งเอกสาร
4. กฎระเบียบข้อปฏิบัติในการทำงาน

ซึ่งหลักสูตรดังกล่าวจัดโดย บริษัท โพร เซอร์วิส จำกัด

บัดนี้ ข้าพเจ้าได้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว และได้รับประโยชน์ เข้าใจ  
เนื้อหาตลอดหลักสูตรการอบรมอย่างครบถ้วน และจะนำทักษะความรู้ไปเป็นแนวทางในการทำงาน ปรับใช้  
ให้เกิดประโยชน์ต่อไป

(ลงชื่อ).....

(.....)

วันที่ .....เดือน.....พ.ศ. ....

**ผู้เข้ารับการฝึกอบรม**

(ลงชื่อ).....

(.....)

วันที่ .....เดือน.....พ.ศ. ....

**ผู้ฝึกอบรม**