

บริษัท โปร เซอร์วิส จำกัด

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอลาออก

เรียน ผู้จัดการ

บริษัท โปร เซอร์วิส จำกัด

เนื่องด้วย (นาย/นาง/นางสาว).....สกุล.....

ประจำหน่วยงาน.....เริ่มงาน.....

มีความประสงค์ขอลาออกจากการเป็นพนักงานของบริษัทฯ สาเหตุที่ออก.....

.....

นับตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ผู้อนุมัติ

.....

(นส. อมรรัตน์ อัครบุตร)

ผู้จัดการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....